



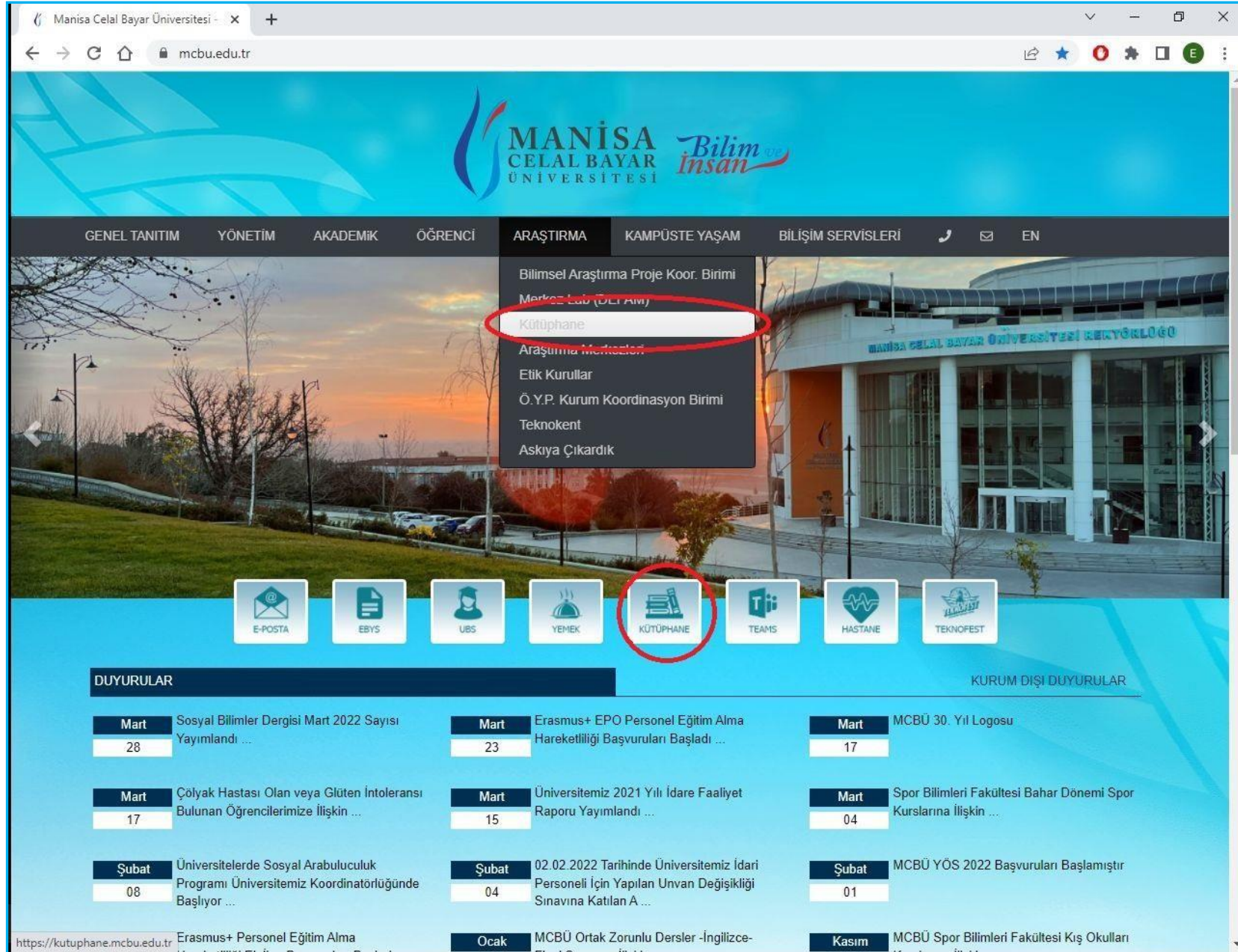
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

KÜTÜPHANE ONLINE BİREYSEL YAYIN TALEBİ İŞLEMLERİ KILAVUZU

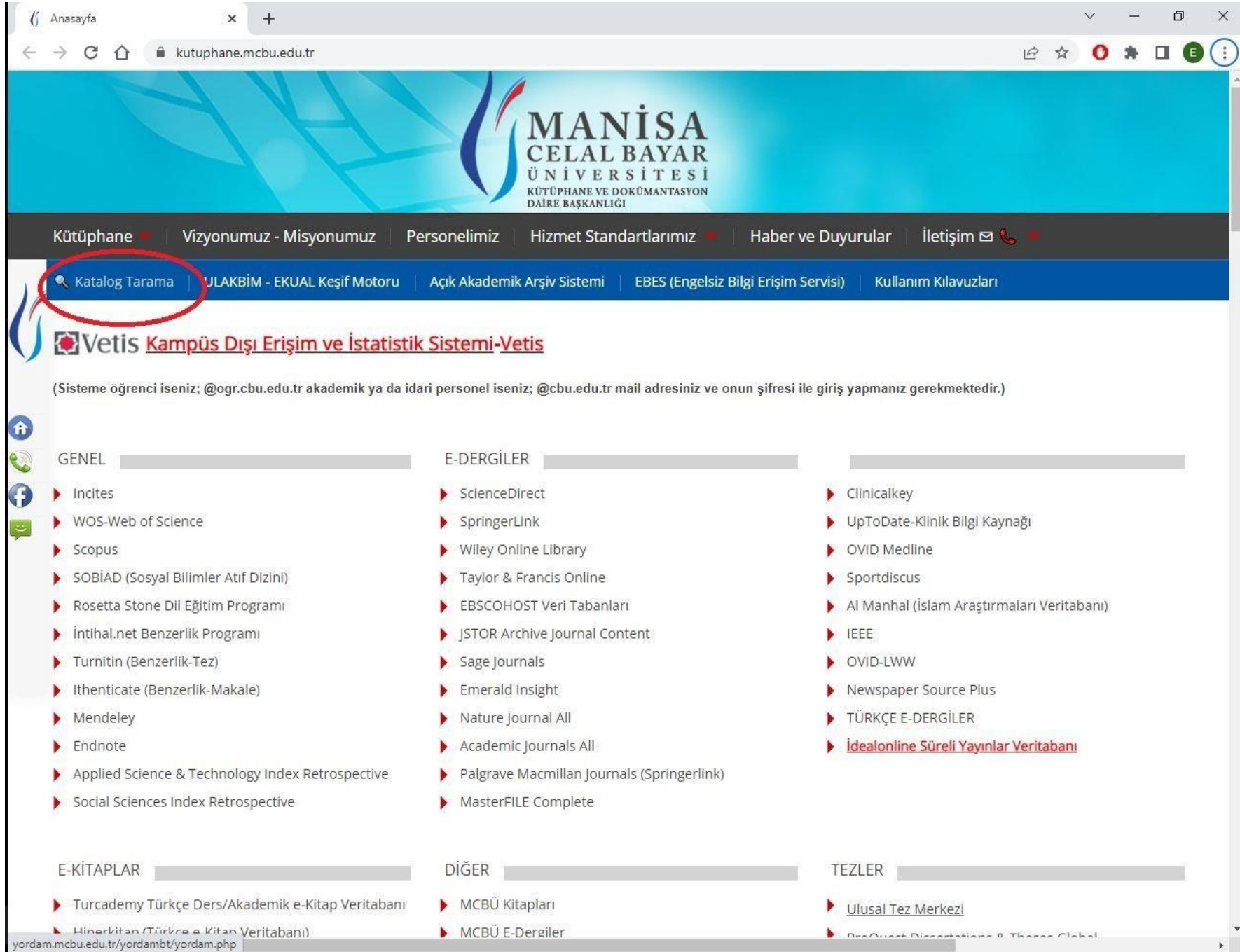
A- OTURUM AÇMA

1. ADIM - Öncelikle [üniversitemiz](#) web anasayfasında ARAŞTIRMA menüsü altında [Kütüphane](#) sekmesi veya sayfada bulunan [kütüphane ikonu](#) ile web sayfasını açınız.



Şekil A-1 -Kütüphane Web Sayfasına şekildeki Kırmızı Daire içindeki bağlantılardan ulaşabilirsiniz.

2. ADIM – Kütüphane web sayfasında **Katalog Tarama** bağlantısından Kütüphane Otomasyon Programı web sayfasını açınız.



Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Kütüphane | Vizyonumuz - Misyonumuz | Personelimiz | Hizmet Standartlarımız | Haber ve Duyurular | İletişim

Katalog Tarama | ULAKBİM - EKUAL Keşif Motoru | Açık Akademik Arşiv Sistemi | EBES (Engelsiz Bilgi Erişim Servisi) | Kullanım Kılavuzları

Vetis Kampüs Dışı Erişim ve İstatistik Sistemi-Vetis

(Sisteme öğrenci iseniz; @ogr.cbu.edu.tr akademik ya da idari personel iseniz; @cbu.edu.tr mail adresiniz ve onun şifresi ile giriş yapmanız gerekmektedir.)

GENEL

- Incites
- WOS-Web of Science
- Scopus
- SOBİAD (Sosyal Bilimler Atıf Dizini)
- Rosetta Stone Dil Eğitim Programı
- İntihal.net Benzerlik Programı
- Turnitin (Benzerlik-Tez)
- Ithenticate (Benzerlik-Makale)
- Mendeley
- Endnote
- Applied Science & Technology Index Retrospective
- Social Sciences Index Retrospective

E-DERGİLER

- ScienceDirect
- SpringerLink
- Wiley Online Library
- Taylor & Francis Online
- EBSCOHOST Veri Tabanları
- JSTOR Archive Journal Content
- Sage Journals
- Emerald Insight
- Nature Journal All
- Academic Journals All
- Palgrave Macmillan Journals (Springerlink)
- MasterFILE Complete

E-KİTAPLAR

- Turcademy Türkçe Ders/Akademik e-Kitap Veritabanı
- Hinerkıtan (Türkçe e-Kitap Veritabanı)

E-DERGİLER

- MCBÜ Kitapları
- MCBÜ E-Dergiler

TEZLER

- Ulusal Tez Merkezi
- ProQuest Dissertations & Theses Global

Şekil A-2 – CBÜ Online Katalog web sayfasına şekildeki Kırmızı Daire içindeki bağlantıdan ulaşabilirsiniz.

3. ADIM - Kütüphane Programı web sayfasında sağ üst köşede



seçeneği ile kütüphane üyelik oturumu açma sayfasına ulaşınız.

The screenshot shows the Manisa Celal Bayar University Library website. The browser address bar displays 'yordam.mcbu.edu.tr/yordam/'. The website header includes the university name and a 'Türkçe' language selector. A search bar is prominently displayed with the text 'Aramanızı girin' and 'Tüm Alanlarda'. Below the search bar, a banner reads 'Tüm kütüphane kaynakları parmaklarınızın ucunda.' and 'Binlerce eser içinde ister tüm alanlardan tek sorgu ile, ister eser, yazar adı, konu, içindekiler vb alanlardan arama yaparak aradığınıza hızla ulaşın.' The main navigation menu includes 'Konular', 'Yeni Gelenler', 'İstatistik', 'İçerik Dağılımı', and 'Kütüphane Kullanımı'. The 'İçerik Dağılımı' section displays a grid of categories and their respective counts and percentages.

Kategori	Sayı	Oran (%)
000 - Genel Konular	86	%0.1
100 - Felsefe	325	%0.3
200 - Din	95	%0.1
300 - Toplum Bilimleri	1021	%0.9
400 - Dil ve Dil Bilim	68	%0.1
500 - Doğa Bilimleri ve Matematik	174	%0.2
600 - Teknoloji (Uygulamalı Bilimler)	57...	%0.5
700 - Güzel ve Dekoratif Sanatlar	166	%0.1
800 - Edebiyat	4913	%4.3
900 - Tarih	573	%0.5
A - Genel Konular	520	%0.5
B - Felsefe, Psikoloji ve Din	8228	%7.2
C - Tarihe Yardımcı Konular	592	%0.5
D - Tarih: Genel - Avrupa	14707	%12.9
E - Tarih: Amerika	94	%0.1
F - Tarih: Amerika	23	%0.0
G - Coğrafya - Antropoloji	1814	%1.6
H - Sosyal Bilimler	13807	%12.1
J - Siyaset Bilimi	1848	%1.6
K - Hukuk (Genel)	1956	%1.7
L - Eğitim	2487	%2.2
M - Müzik	436	%0.4
N - Güzel Sanatlar	2205	%1.9
P - Dil ve Edebiyat	24913	%21.8
Q - Bilim	4924	%4.3
R - Tıp	1018	%0.9
S - Tarım	381	%0.3
T - Teknoloji ve Mühendislik	4501	%3.9
U - Askerlik	250	%0.2
V - Deniz Bilimleri	27	%0.0
W - Tıp ve Sağlık Bilimleri	86	%0.1
Z - Bibliyografya ve Kütüphanecilik	352	%0.3

Şekil A-3 - Üye oturum sayfasına şekildeki Kırmızı Daire içindeki bağlantıdan ulaşabilirsiniz.

4. ADIM –



butonu ile kütüphane otomasyonuna ulaşmak için üye kodu alanına cbu.edu.tr uzantılı mail adresinizin tamamını ya da uzantılı kısımdan önceki halini, şifre alanına ise bu mail adresinizin şifresini giriniz.

ÖNEMLİ NOT: Yayın talebinde bulunabilmek için kütüphane üyeliğinizin bulunması gerekmektedir. Üye değilseniz giriş yaptıktan sonra ekrana gelen aydınlatma metnini onaylamanız yeterlidir.

Kullanıcı adı ve şifrenizi giriniz

Kullanıcı adı ve şifrenizi giriniz

Bir servis kendinizi yetkilendirmenizi istedi. Lütfen aşağıdaki forma kullanıcı adınızı ve şifrenizi giriniz.



Kullanıcı adı

☐ Remember my username

Şifre

Giriş

Yardım! Şifremi hatırlamıyorum.

Şifremi unuttum sayfası için [TIKLAYINIZ](#)

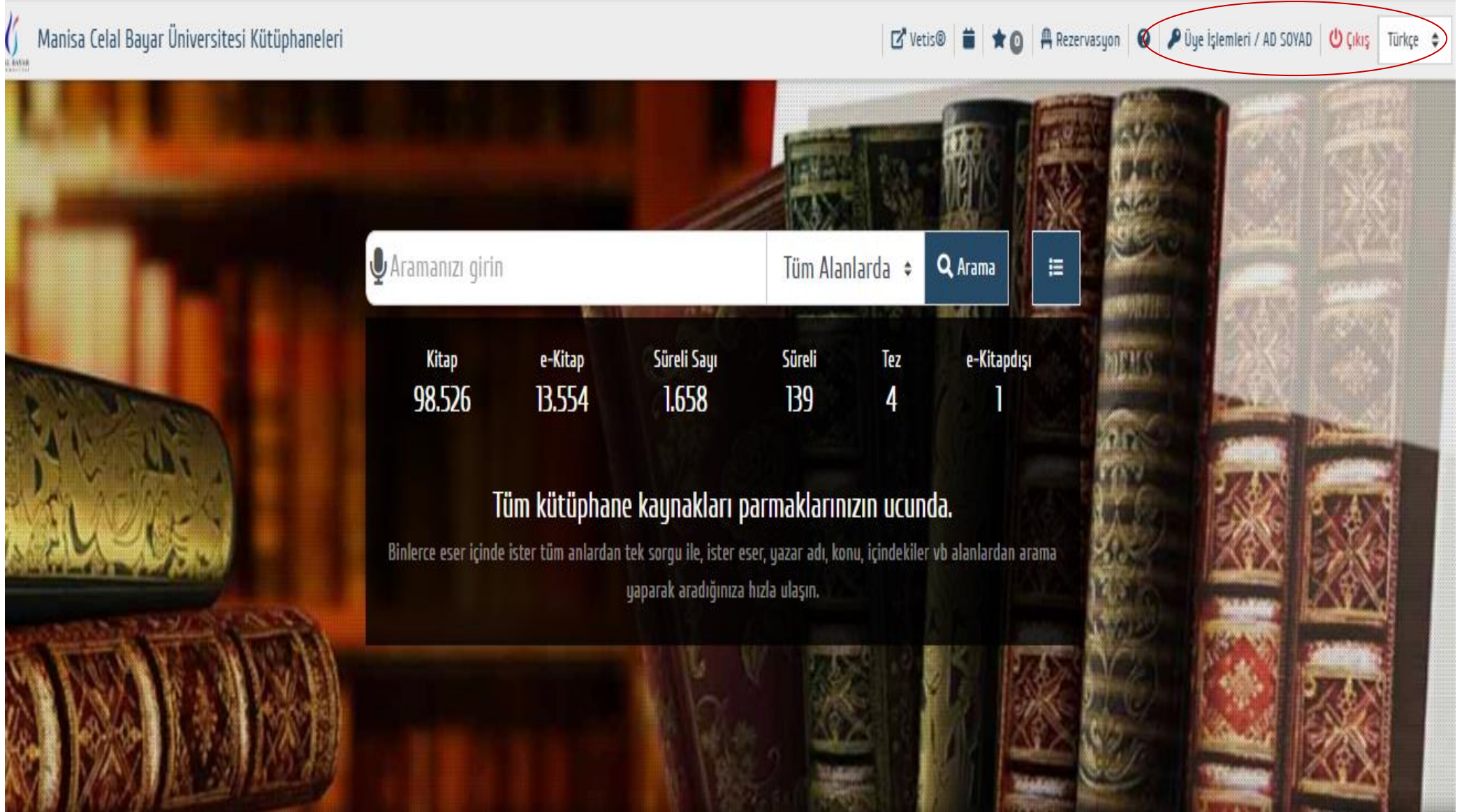
Manisa Celal Bayar Üniversitesi



Şekil A-4 – Oturum Aç sayfasında [Kullanıcı Adı](#) ve [Şifre](#) alanlarına cbu uzantılı mail adresiniz ve mail adresinizin şifresi ile [Giriş Yap](#) butonunu kullanarak size ait oturum ekranına ulaşabilirsiniz.

B- SATIN ALINMASI TALEP EDİLECEK YAYIN LİSTESİNİN OLUŞTURULMASI

1. ADIM - Oturum açma ekranından sonra Üye İşlemleri ekranında işlemler menüsüne ulaşılır.



Şekil B-1 - Üye İşlemleri menüsü

1. ADIM -Üye İşlemleri menü seçeneklerinden

Eser İstek

seçeneği ile talep edilecek yayın bilgilerinin girileceği form ekranına geçiş sağlanır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphaneleri

Üye İşlemleri - Üye Bilgileri

- Üye Bilgileri
- Ödünç / İade
- Arama Geçmişi
- Listem
- Ayırtıklarım
- İlgi Alanlarım
- Eser İstek**
- Gönderiler
- Kütüphaneciye Sor

Ad Soyad: Ad Soyad

Grubu: []

Üye Kodu: []

Ödünç Gün Sınırı: []

e-Posta: []

Doğum Tarihi (gg.aa.yyyy): []

Telefon: []

İlgi Alanlarım

Kütüphaneye yeni gelen yayınlar içinde ilgi alanınızla ilgili eserleri görmek isterseniz; ilgi alanınızı ifade eden kelime/leri -her ilgi alanı için- aralarına ; koyarak giriniz.
İlgi alanları ile ilgili eserlere ulaşabilmek için, İlgi Alanlarım linkine tıklayınız.
İlgi alanı belirlemeyi iptal etmek isterseniz alanı temizleyip Güncelle butonuna basınız.

İlişik Kesme

Güncelle

Şekil B-1 - Üye işlemleri menüsünde Eser istekleri ekranlarına ile geçiş sağlanır.

2.ADIM –Satın alınması talep edilen yayına ait bilgiler gelen ekranda ilgili alanlara girilerek bilgi girişı sağlanır. Alan adı etiketinin yanında **kırmızı yıldız (*)**işareti bulunan alanlara **veri girilmesi zorunludur**. İstek Yapılacak yayına ait istenen bilgiler alanlara girildikten sonra **Gönder** butonu ile kayıt istek listesine gönderilir.

- Kütüphanede bulunmayan, alınmasını istediğiniz yayınları bu sayfa aracılığı ile kütüphane sipariş servisine bildirebilirsiniz.
- Kayıt Web Sipariş modülüne eklenecek; işlem sonunda Eser Adı ve ISBN numarasına yazdıklarınız katalogda taranacak; bulunanlar listelenecektir.

Eser İstek

Kütüphane
Kütüphane

Tür
Tür

Dil
Dil

Ortam
Ortam

Yazar Soyadı, Adı
*

ISBN
*

Baskı

İstek ve Düşünceler

Talep Amacı
*Talep Amacı

Alt Biçim
Alt Biçim

Şekil
Şekil

Eser Adı
*

Sorumlular

Yayın Tarihi
*

Yayınlayan
*

Temizle Gönder

Şekil B-2 – İstek yapılacak yayına ait bilgilerin girileceği Form ekranı.

3.ADIM -Bilgi girişi yapılan yayının Eser adı, Yazar Adı ve ISBN alanlarında girilen veriler mevcut Katalog ve Eser İstek veri tabanlarında sorgulanır. Eğer eşleşen kayıtlar varsa ekranın sağında liste halinde ekrana getirilir.

The screenshot displays the YORDAM library system interface. A modal window titled "Mevcut" (Existing) is open, showing a list of search results. The modal contains a table with columns: #, Demirba, Eser Adı, and Yazar. The table lists 20 items, all with "Çalikuşu" as the author and "Güntekin, Reşat Nuri" as the publisher. A red box highlights the first 10 rows of the table. In the background, the main search form is visible, with fields for "Yazar Soyadı, Adı", "Sorumlular", "ISBN", "Baskı", and "Yayımlayan". A red box highlights the "Yazar Soyadı, Adı" field. The form also includes a "Form" dropdown, a "Ktp/Üye: / 1000" label, and buttons for "Temizle" (Clean) and "Gönder" (Send). A message at the bottom of the form states "Kayıt bulunamadı." (Record not found).

#	Demirba	Eser Adı	Yazar
1	08.001045	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
2	08.001050	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
3	13/192906	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri, 1009-1956
4	0069280	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
5	006946	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri, 1009-1956
6	10/0085	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
7	0092369	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
8	0092370	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
9	0097164	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
10	0035911	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
11	0036255	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
12	0051995	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
13	0011321	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
14	0013119	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
15	0011763	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
16	000006	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
17	0097165	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
18	0011943	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri
19	13/192909	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri, 1009-1956
20	004450	Çalikuşu	Güntekin, Reşat Nuri

Şekil B-3 – Eşleşme var ise eşleşme listesi ekrana getirilir. Yayının var olduğu tespit edilmiş ve de kayıttın iptal edilmesi gerekiyor ise bu işlem için kaydetmeden

Temizle

butonu ile temizlenir veya daha sonra

Liste

seçeneği ile açılan ekranda yayın listeden çıkarılabilir.

4. ADIM –Listeye devam edilecek ise mevcut ekranda yeni yayın için alanlara bilgi girilerek

Gönder

butonu ile yeni giriş işlemi tamamlanır. Bu işlem listeye eklenecek her yayın için tekrarlanır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphaneleri

Yordam.mcbu.edu.tr/yordam/?p=3&dil=0&islem=sSiparisListele#form

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphaneleri

Üye İşlemleri - Eser İstek

Üye Bilgileri
Ödünç / İade
Arama Geçmişi
Listem
Ayırtıklarım
İlgili Alanlarım
Eser İstek
Gönderiler
Kütüphaneciye Sor

İstek Sınırı Ktp/Üye: / 1000

Kütüphanede bulunmayan, alınmasını istediğiniz yayınları bu sayfa aracılığı ile kütüphane sipariş servisine bildirebilirsiniz.
Kayıt Web Sipariş modülüne eklenecek; işlem sonunda Eser Adı ve ISBN numarasına yazdıklarınız katalogta taranacak; bulunanlar listelenecektir.

Eser İstek

MANİSA CBÜ KÜTÜPHANELERİ

Eğitim

Kitap

Alt Tür

Dil

Basılı

Kağıt

Eser Adı: Çalılıkçı

Yazar Soyadı, Adı: Reşat Nuri Güntekin

Sorumlular

ISBN: 9789751027609

Yayın Tarihi: 2021

Baskı

Yayınlayan: İnkılap

İstek ve Düşünceler

Temizle Gönder

Kayıt bulunamadı.

Şekil B-4 – Listeye eklenecek her yayın için gerekli bilgiler ilgili alanlara girilir ve

Gönder

butonu ile giriş kaydı tamamlanır.

C- OLUŞTURULAN YAYIN LİSTESİNİN GÖRÜNTÜLENMESİ, KAYIT DÜZELTME VEYA LİSTEDEN SİLİNMESİ İŞLEMLERİ

LİSTE GÖRÜNTÜLEME

- Kayıt girişi yapılan yayınların eklendiği yayın Listesinin görüntülenmesi için kayıt girişlerinin yapıldığı aynı ekranda sol üst köşedeki (Form/Liste) açılır listesinden veya İşlemler menüsünde Eser İstek altında bulunan Liste seçeneğinden geçiş sağlanır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphaneleri

Üye İşlemleri - Eser İstek

İstek Sınırı Ktp/Üye: 1 / 1000

- Kütüphanede bulunmayan, alınmasını istediğiniz yayımları bu sayfa aracılığı ile kütüphane sipariş servisine bildirebilirsiniz.
- Kayıt Web Sipariş modülüne eklenecek; işlem sonunda Eser Adı ve ISBN numarasına yazdıklarınız katalogta taranacak; bulunanlar listelenecektir.

Eser İstek

Form
Liste

Kitap

Alt Tür

Basılı

Kağıt

Eser Adı
Çalınkuşu

Yazar Soyadı, Adı
Reşat Nuri Güntekin

Sorumlular

ISBN
9789751027609

Yayın Tarihi
2022

Baskı

Yayınlayan
İnkılap Kitabevi

İstek ve Ödünceler

Temizle Gönder

Şekil C-1 – Kayıt girişi yapılan yayın listesine ilgili seçenekler ile ulaşılmaktadır.

- Bilgi giriş yapılan yayınların kayıt edildiği yayın istek listesini ilgil seçenekler yoluyla ekrana getirilir. Bu listede istenen kayıt üzerinde düzenleme veya silme işlemleri yapılabilir.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphaneleri

Üye İşlemleri - Eser İstek

İstek Sınırı Ktp/Üye: 1 / 1000

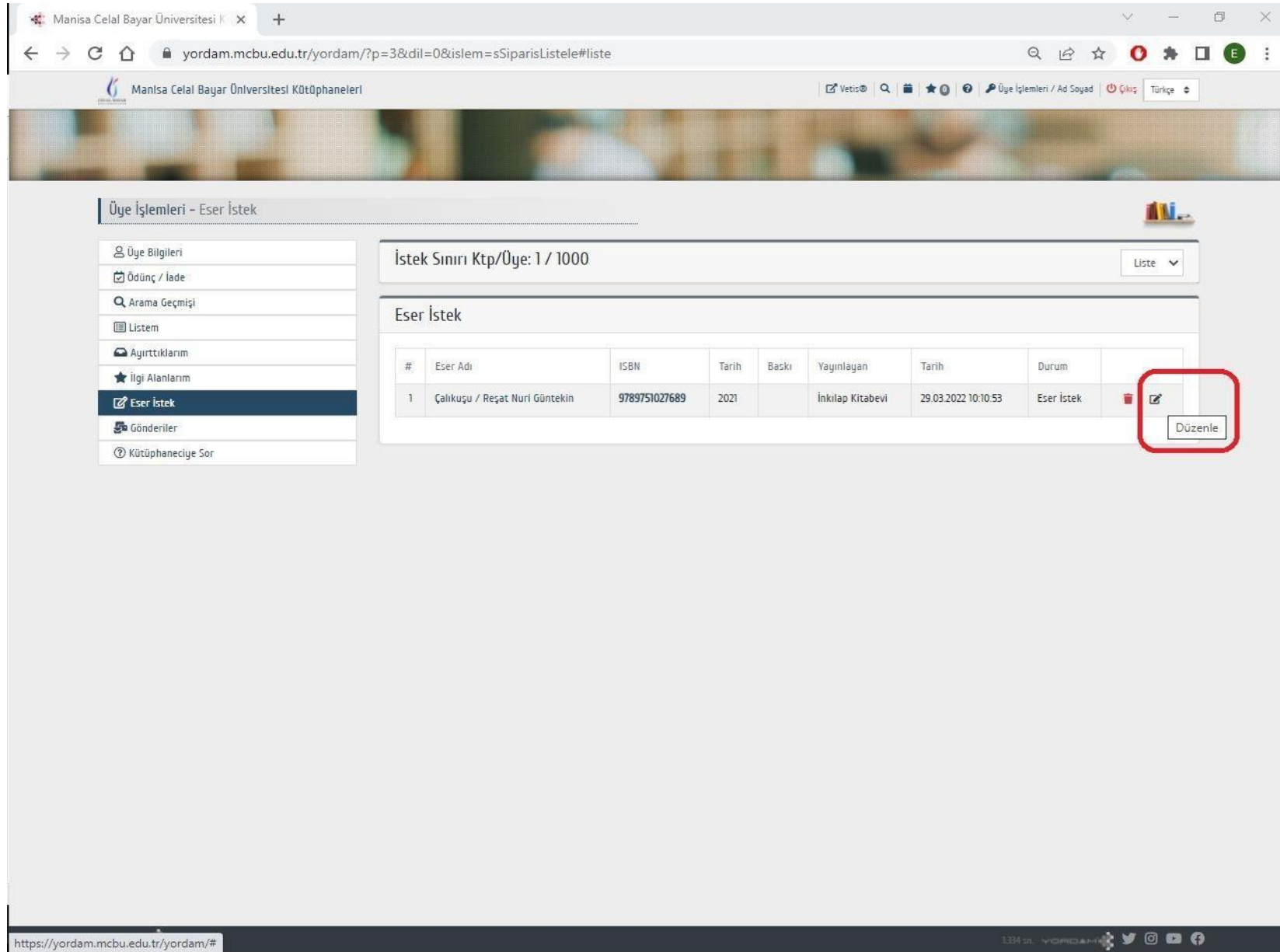
Eser İstek

#	Eser Adı	ISBN	Tarih	Baskı	Yayınlayan	Tarih	Durum	
1	Çalıkuşu / Reşat Nuri Güntekin	9789751027689	2021		İnkılap Kitabevi	29.03.2022 10:10:53	Eser İstek	 

Şekil C-2 – Yayın istek listesi.

KAYIT DÜZELTME

- Liste üzerinde **düzenleme yapılacak ise** ilgili kayıt satırında en sağdaki  (**Kalem**) butonu kullanılarak söz konusu kayıt için düzenleme ekranına geçiş sağlanır.



Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphaneleri

YORDAM

Üye İşlemleri - Eser İstek

İstek Sınırı Ktp/Üye: 1 / 1000

Eser İstek

#	Eser Adı	ISBN	Tarih	Baskı	Yayınlayan	Tarih	Durum	
1	Çalılık / Reşat Nuri Güntekin	9789751027689	2021		İnkılap Kitabevi	29.03.2022 10:10:53	Eser İstek	 Düzenle

Şekil C-3 -Düzenleme yapmak için ilgili kayıt satırının en sağında bulunan  (**Kalem**) buton kullanılır (Şekilde Yeşil Daire içinde gösterilen alan)

- Düzeltme yapılacak yayına ilişkin bilgiler ekrana getirilir ve ilgili alanlarda gerekli düzenlemeler yapılır ve de yapılan değişiklikler **Gönder** butonu ile kaydedilir. Eğer bu yayın eşleşme listesinde bulunan bir yayın ise; buna rağmen bu yayının fazladan bir kopyası veya yeni baskısı isteniyor ise **İstek** ve **Düşünceler** alanına bu durumla ilgili gerekli açıklamaların yapılması gerekir.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphaneleri

Üye İşlemleri - Eser İstek

İstek Sınırı Ktp/Üye: 1 / 1000

- Kütüphanede bulunmayan, alınmasını istediğiniz yayımları bu sayfa aracılığı ile kütüphane sipariş servisine bildirebilirsiniz.
- Kayıt Web Sipariş modülüne eklenecek; işlem sonunda Eser Adı ve ISBN numarasına yazdıklarınız katalogta taranacak; bulunanlar listelenecektir.

Eser İstek

MANISA CBÜ KÜTÜPHANELERİ

Eğitim

Kitap

Alt Tür

Basılı

Kağıt

Eser Adı: Çalıkuşu

Yazar Soyadı, Adı: Reşat Nuri Güntekin

Sorumlular:

ISBN: 9789751027609

Yayın Tarihi: 2022

Baskı:

Yayınlayan: İnkılap Kitabevi

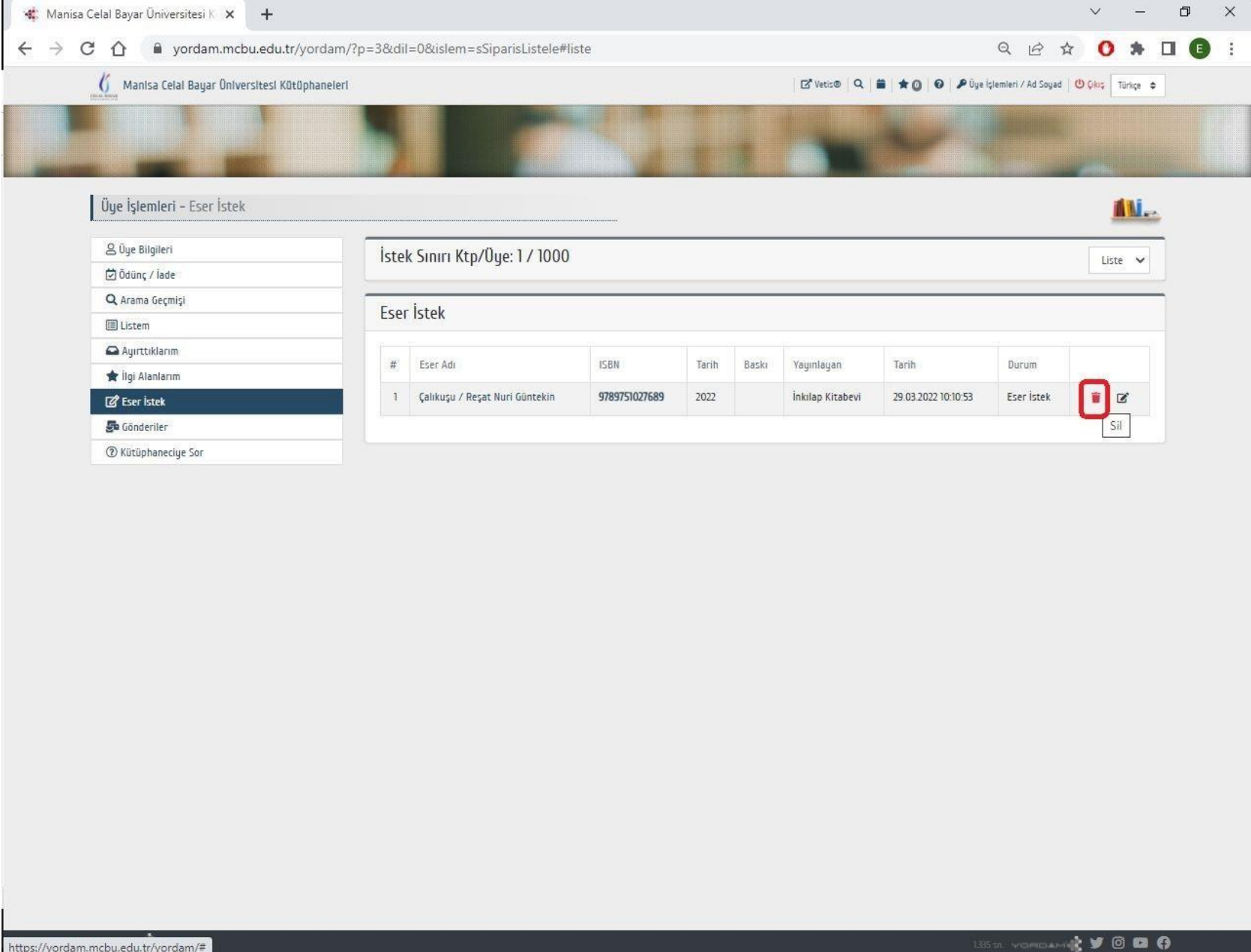
İstek ve Düşünceler:

Temizle Gönder

Şekli C-4 – Düzeltme yapılacak yayın için gerekli değişiklikler yapılarak işlem tamamlanır.

KAYIT SİLME

- İstek yayın listesinde herhangi bir sebeple bir kayıt silinecek ise ilgili kayıt satırının en sağında bulunan  (Çöp Kovası) butonu kullanılabilir.



Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphaneleri

Üye İşlemleri - Eser İstek

İstek Sınırı Ktp/Üye: 1 / 1000

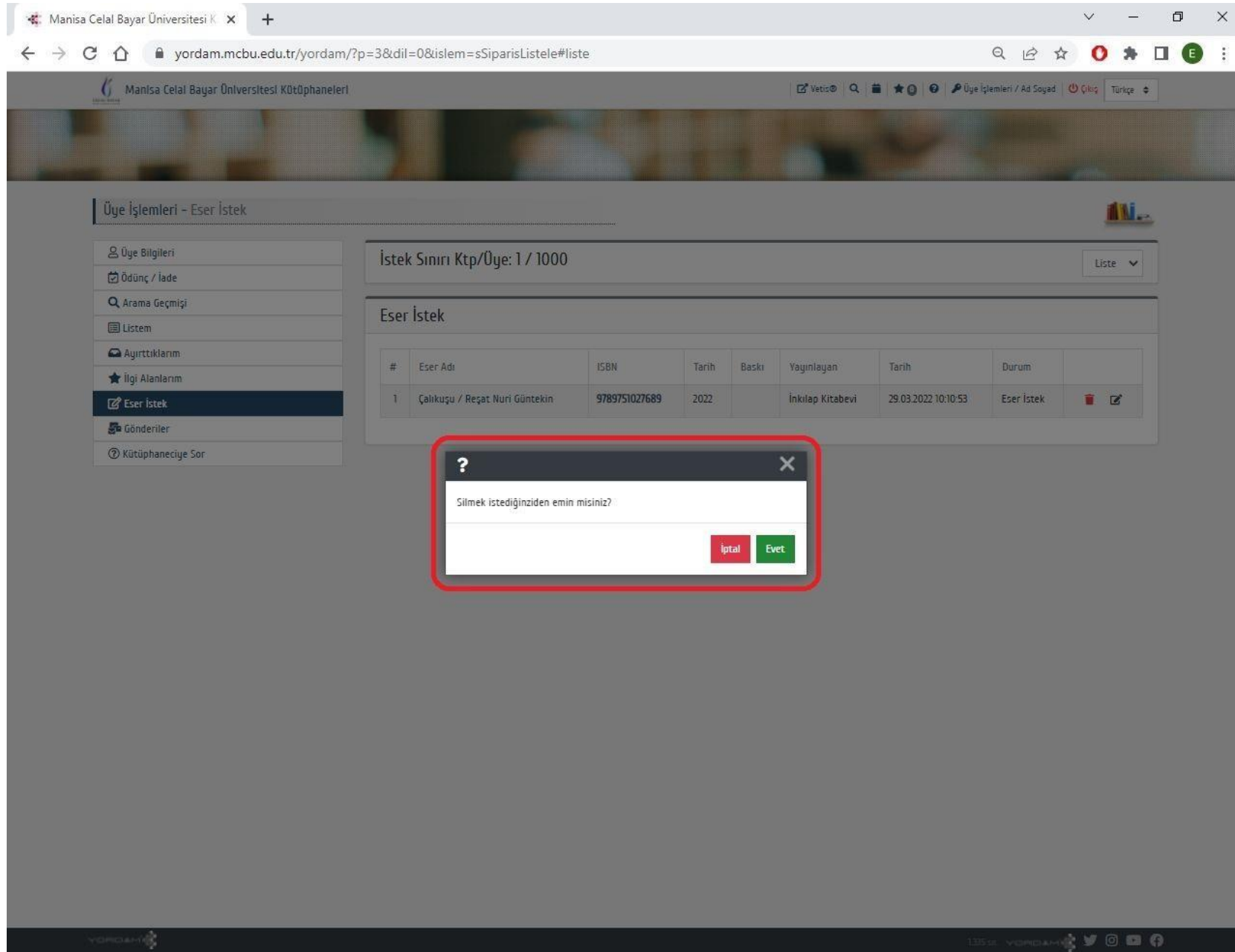
Eser İstek

#	Eser Adı	ISBN	Tarih	Baskı	Yayıncı	Tarih	Durum	
1	Çalıkuşu / Reşat Nuri Güntekin	9789751027689	2022		İnkılap Kitabevi	29.03.2022 10:10:53	Eser İstek	 

Sil

Şekil C-5 – İstek yayın listesinde kayıt silme işlemi.

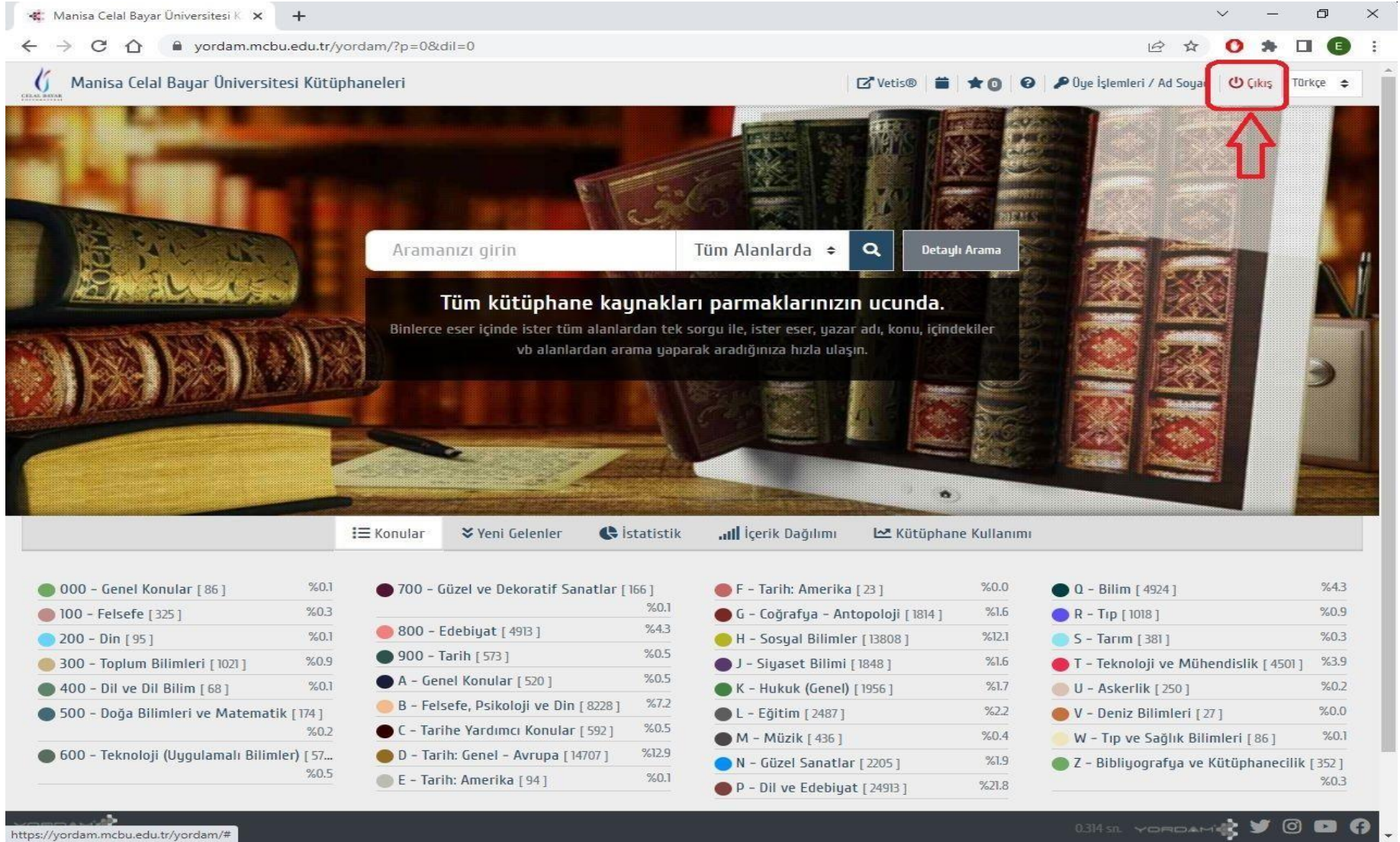
- Silme işlemi ekrana gelen onaylamanın gerçekleşmesi sonrasında tamamlanır.



Şekil C-6 – Silme işleminin onaylanması.

D- AÇIK OLAN OTURUMUN SONLANDIRILMASI

- Açılan üye oturumunu sonlandırmak için ekranın sağ üst tarafında bulunan Çıkış  ikonu kullanılarak oturum sonlandırılır.



Şekil D-1 - Üyelik İşlemleri oturum ekranının sonlandırılması/kapatılması.